

현장실습교육 참여 기업(기관) 모집 안내



영 남 대 학 교
학생역량개발처 현장실습지원센터

목 차

1. 현장실습이란	1
2. 모집기간, 실습가능기간	1
3. 현장실습 교과목 편성	1
4. 현장실습 참여 기업(기관) 자격	1
5. 현장실습 제외 기업(기관)	1
6. 현장실습 참여 학생 자격	2
7. 현장실습 불인정 및 취소	2
8. 기업(기관) 지원 요청 사항	2
9. 기대 효과	2
10. 현장실습 기업신청 절차	3,4
11. 현장실습 종료 후 평가	4
12. 연락처	4
13. 운영절차	5
참고 : 현장실습 기간조건표(예시)	6,7

1. 현장실습이란

현장실습은 학생들이 재학 중 일정 기간 기업(기관)에서의 실습활동을 통하여 산업현장을 직접 체험하고, 기업에서 요구하는 전문지식을 습득하도록 함으로써 졸업 후 취업진로 설정에 도움을 주고자 하는 산학맞춤식 교육 프로그램입니다.

2. 현장실습 참여기업 모집기간, 실습가능기간 (※ 모집기간 이후 추가 등록 가능)

구분	현장실습과정	모집기간	실습가능기간 (별첨 「현장실습 기간조건표」 참조)
대학 공통	단기 현장실습	2015.05.20.(수) ~ 2015.06.05.(금)	2015.06.22.(월) ~ 2015.08.28.(금)
	중기 현장실습	2015.05.20.(수) ~ 2015.06.05.(금)	2015.06.22.(월) ~ 2015.08.28.(금)
	장기 현장실습	2015.05.20.(수) ~ 2015.08.28.(금)	2015.07.13.(월) ~ 2016.02.05.(금)
LINC	참여 학부(과) 현장실습	2015.05.20.(수) ~ 2015.06.05.(금)	2015.06.22.(월) ~ 2015.08.28.(금)
	중기 현장실습		

3. 현장실습 교과목 편성

구분	현장실습과정	실습기간	인정학점	성적평가
대학 공통	단기 현장실습	4주(160시간) 이상	3학점	이수 P(Pass)/ 미이수 F(Fail)
	중기 현장실습	8주(320시간) 이상	6학점	
	장기 현장실습	12주(480시간) 이상	9학점	
		16주(640시간) 이상	12학점	
		20주(800시간) 이상	16, 18, 20학점 (졸업학점에 따라 결정)	
LINC	참여 학부(과) 현장실습	4주(160시간) 이상	3학점 (전공선택)	
	중기 현장실습	8주(320시간) 이상	6학점 (전공선택)	

4. 현장실습 참여 기업(기관) 자격

- 가. 고용보험에 가입한 피보험자 5명 이상인 기업체 및 단체
- 나. 국가기관 및 지방자치단체 등 행정기관, 공기업 및 준정부 기관
- 다. 유치원, 초·중·고등학교
- 라. 기타 현장실습 및 직장체험프로그램 이수에 적합한 기업(기관)

5. 현장실습 제외 기업(기관)

- 가. 직계존속이 경영하는 기업(기관), 다단계 판매업체, 보험회사(다만, 외근 영업직을 제외하고 가능) 등
- 나. 소비·향락업체, 해당 사업장에서 연수가 곤란한 근로자 파견업체 또는 근로자 공급업체 등
- 다. 3개월 미만의 계절적·일시적 인력수요 업체(예 : 계절적 농수산물 가공업체)
- 라. 노사분규, 임금체불 등으로 정상적인 연수진행이 어렵다고 판단되는 기업
- 마. 골프장 잔디 깎는 사람, 경비, 건물관리, 청소용역, 홀서빙 등 단순노무직종
- 바. 야간(22:00~07:00) 근무 직종
- 사. 기타 현장실습 프로그램의 취지에 적합하지 않은 기업(기관) 및 직종

6. 현장실습 참여 학생 자격

- 가. 4개 학기 이상 이수한 자(3학년 이상)
(다만, 졸업예정학기 해당자는 졸업사정 전까지 학점인정이 가능한 경우에만 신청 가능)
- 나. 우리 대학교 학칙에 의하여 징계(근신, 유기정학, 무기정학 등) 받은 사실이 없는 자
- 다. 해당 현장실습기관에서 요구하는 요건을 갖춘 자

7. 현장실습 불인정 및 취소

- 가. 자격증 대여 등 부당한 행위를 한 경우
- 나. 지도방문 시 약정된 실습장소에서 근무하지 않은 경우
- 다. 전화 등으로 현장실습 실태를 점검할 때 2회 이상 정상적인 근무상황 확인이 불가능한 경우
- 라. 교직원이나 지도 방문하여 실습내용이 현장실습에 적합하지 않다고 판단할 경우
- 마. 단순 노무 업무 또는 교육적 내용이 부족한 경우
- 바. 기타 현장실습 교육의 취지에 적합하지 않은 경우

8. 기업(기관) 지원 요청 사항

- 가. 참여기업은 실습학생에게 월 40만원(식비, 교통비 등) 이상의 실습수당 지급 적극 권장
- 나. 참여기업은 현장실습 학생의 전공을 고려한 업무 분장, 단순노무 불가
- 다. 현장실습 사업장 내 안전교육 필수
※ 실습 1일차에 사업장(기관)별 학생 실습 안전교육 지도 협조 요청
- 라. 현장실습 기간 중 근퇴 관리 철저

9. 기대 효과

학생	기업	대학
① 현장체험 기회 부여	① 저임금으로 고급인력 활용	① 현장 적응력 있는 유능한 인력 배출
② 실습수당 수령	② 대학과 연계한 산학협력 기회 확대	② 산업 환경에 탄력적으로 대처
③ 실습 이수 후 학점 취득	③ 검증된 사원 채용	③ 수요자 중심의 교육 실현

10. 현장실습 기업 신청 절차

가. 현장실습 홈페이지(<http://pra.yu.ac.kr>) 접속 및 기업 회원가입

1. <http://pra.yu.ac.kr> 접속
2. 상단 회원가입 클릭
3. 1. 사업자 등록번호 입력 및 확인
4. 아이디 입력 및 중복확인
5. 2. 아이디 입력 및 중복확인
6. 3. 지사/부서명
7. 예: 대구은행 - 금융컨설팅센터
홍원리스 - 스테디움점
8. 4. 개인정보 입력 및 약관 동의 후 회원가입 클릭

나. 현장실습 참여신청(1) : 기업관리-현장실습 신청관리

1. 구분: 국내/해외
2. 현장실습기간: 단기(4주), 중기(8주)
동 선택 후 조건표 클릭
3. 모집기간: 학생 모집 기간 입력
4. 선발일자: 학생 선발 일자 입력
5. 근무지 지사 또는 부서명 입력
6. 근무지 주소 입력
7. 지급수당(월) 입력
8. 기타 지원사항 입력
예) 중식제공, 숙식제공 등
9. 현장실습 계획: 초차별 계획서 입력

모든 입력 후 모집전공 선택 클릭

다. 현장실습 참여신청(2) : 기업관리-현장실습 신청관리

1. 대학-학부과-전공 선택
2. 주요직무 입력 (상세)
3. 모집 성별 입력
4. 추가 학과 모집 시 동일하게 입력
5. 1. 대학-학부과-전공 선택
6. 2. 주요직무 입력(상세)
7. 3. 모집 성별 입력...
8. 4. 신청서 제출 클릭

11. 현장실습 종료 후 평가

구분	평가	내용
기업(기관) 관리자	① 출근부	- 실습생이 작성한 출근부 확인
	② 현장실습 평가	- 현장실습 참여 학생 평가
	③ 설문조사	- 기업 설문조사 작성

※ 현장실습 홈페이지 접속 후 평가 (현장실습 온라인 매뉴얼 기업용 참고)

12. 문의

가. 대학공통 현장실습

1) 전화 : 053-810-1040, 1041 2) FAX : 053-810-4793 3) E-mail : kimjc@yu.ac.kr

나. LINC사업 참여학부(과) 현장실습

1) 전화 : 053-810-4584 또는, 실습해당 학부(과) 행정실

2) FAX : 053-810-4793 3) E-mail : jadamsy@yu.ac.kr

4) 주소 : 우/712-749 경북 경산시 대학로 280 영남대학교 학생지원센터 101-1호 현장실습지원센터

※ 학부(과) 현장실습 담당자 연락처 안내

연번	학부(과)	담당자 내선번호 (053.810.)	연번	학부(과)	담당자 내선번호 (053.810.)
1	통계학과	2320	12	경영학부	2707
2	물리학과	2330	13	국제통상학부	
3	화학부	2350	14	경제금융학부	
4	기계공학부	4873	15	산업인공지능디자인학과	3298
5	신소재공학부	2470	16	생명공학부	3015
6	전기공학과	2480	17	사회학과	2250
7	전자공학과	2490	18	생명과학과	2370
8	컴퓨터공학과	2550/4565	19	융합성유공학과	2770
9	정보통신공학과	3296	20	나노메디컬유기재료공학과	2779
10	건설시스템공학과	2410	21	시각커뮤니케이션디자인학과	3303
11	건축학부	2424			

2015학년도 하계 및 2015학년도 2학기

13. 운영 절차 [실습기업 담당자 참고용]

1단계	참여희망 기업(기관) 모집	5월
	현장실습 홈페이지 - [기업관리] - [현장실습참여신청] 작성 (홈페이지 신청 불가 시, 관련서식 활용 팩스, 우편, 전자메일 등으로 제출) ※ 홈페이지 주소 : http://pra.yu.ac.kr	
↓		
2단계	참여희망 학생 모집	6월 ~ 6월 3주
↓		
3단계	실습생 선발 : 면접 등을 통하여 실습생 선발	6월 3주
	- 기업, 학생, 대학 : 담당업무 및 실시 일정 등 협의 - 현장실습홈페이지-[기업관리]-[프로그램관리]에서 기업실습담당자 실습생 선발	
↓		
4단계	현장실습 협약 체결	6월
	현장실습지원시스템에서 전자 협약 체결 : 현장실습 홈페이지-[기업관리]-[협약서관리] 협약체결 ※ 기업(기관)·학생·대학이 별도의 직접 협약이 필요할 경우, 작성 및 날인 후 각 1부씩 보관	
↓		
5단계	현장실습 수행	단기(6월22일 ~ 8월28일) 중기(6월22일 ~ 8월28일) 장기(7월13일 ~ 2016년 2월)
	기업별 현장실습 프로그램에 따라 진행	
↓		
6단계	현장방문 방문지도, 유선 또는 서면 지도	단기 및 중기(7월 ~ 8월) 장기(9월 ~ 12월)
	대학(소속교수, 산학교수 및 학생역량개발처) → 기업(기관) : 학생지도 및 임직원 면담	
↓		
7단계	종료 및 실습결과 평가	단기(7월 ~ 8월) 중기(7월 ~ 8월) 장기(11월 ~ 2016년 2월)
	- 실습생의 현장실습 결과 평가 작성 - 현장실습 홈페이지-[기업관리]-[출근부관리],[현장실습평가],[설문조사] 작성 및 확인	

단기 현장실습(4주 이상)		중기 현장실습(8주 이상)	
시작일자	종료일자	시작일자	종료일자
6.22(월)	7.17(금)	6.22(월)	8.14(금)
6.23(화)	7.20(월)	6.23(화)	8.17(월)
6.24(수)	7.21(화)	6.24(수)	8.18(화)
6.25(목)	7.22(수)	6.25(목)	8.19(수)
6.26(금)	7.23(목)	6.26(금)	8.20(목)
6.29(월)	7.24(금)	6.29(월)	8.21(금)
6.30(화)	7.27(월)	6.30(화)	8.24(월)
7.01(수)	7.28(화)	7.01(수)	8.25(화)
7.02(목)	7.29(수)	7.02(목)	8.26(수)
7.03(금)	7.30(목)	7.03(금)	8.27(목)
7.06(월)	7.31(금)	7.06(월)	8.28(금)
7.07(화)	8.03(월)		
7.08(수)	8.04(화)		
7.09(목)	8.05(수)		
7.10(금)	8.06(목)		
7.13(월)	8.07(금)		
7.14(화)	8.10(월)		
7.15(수)	8.11(화)		
7.16(목)	8.12(수)		
7.17(금)	8.13(목)		
7.20(월)	8.14(금)		
7.21(화)	8.17(월)		
7.22(수)	8.18(화)		
7.23(목)	8.19(수)		
7.24(금)	8.20(목)		
7.27(월)	8.21(금)		
7.28(화)	8.24(월)		
7.29(수)	8.25(화)		
7.30(목)	8.26(수)		
7.31(금)	8.27(목)		
8.03(월)	8.28(금)		

※ 유의사항

- ① 실습기간의 경우 학생과 대학·기업(기관)이 협의하여 위 조건표의 최저 실습기간 이상으로 협약이 가능함.
- ② 토요일 및 법적 공휴일은 실습일자로 시작될 수 없음.
- ③ 현장실습은 평일 주5일 근무 원칙으로, 주말(토, 일요일)은 실습가능 기간에 포함될 수 없음.

2015학년도 하계 및 2학기

장기 현장실습 (12주 이상)		장기 현장실습 (16주 이상)		장기 현장실습 (20주 이상)	
시작일자	종료일자	시작일자	종료일자	시작일자	종료일자
9.01(화)	11.23(월)	8.10(월)	11.27(금)	7.13(월)	11.27(금)
9.02(수)	11.24(화)	8.11(화)	11.30(월)	7.14(화)	11.30(월)
9.03(목)	11.25(수)	8.12(수)	12.01(화)	7.15(수)	12.01(화)
9.04(금)	11.26(목)	8.13(목)	12.02(수)	7.16(목)	12.02(수)
9.07(월)	11.27(금)	8.14(금)	12.03(목)	7.17(금)	12.03(목)
9.08(화)	11.30(월)	8.17(월)	12.04(금)	7.20(월)	12.04(금)
9.09(수)	12.01(화)	8.18(화)	12.07(월)	7.21(화)	12.07(월)
9.10(목)	12.02(수)	8.19(수)	12.08(화)	7.22(수)	12.08(화)
9.11(금)	12.03(목)	8.20(목)	12.09(수)	7.23(목)	12.09(수)
9.14(월)	12.04(금)	8.21(금)	12.10(목)	7.24(금)	12.10(목)
9.15(화)	12.07(월)	8.24(월)	12.11(금)	7.27(월)	12.11(금)
9.16(수)	12.08(화)	8.25(화)	12.14(월)	7.28(화)	12.14(월)
9.17(목)	12.09(수)	8.26(수)	12.15(화)	7.29(수)	12.15(화)
9.18(금)	12.10(목)	8.27(목)	12.16(수)	7.30(목)	12.16(수)
9.21(월)	12.11(금)	8.28(금)	12.17(목)	7.31(금)	12.17(목)
9.22(화)	12.14(월)	8.31(월)	12.18(금)	8.03(월)	12.18(금)
9.23(수)	12.15(화)	9.01(화)	12.21(월)	8.04(화)	12.21(월)
		9.02(수)	12.22(화)	8.05(수)	12.22(화)
		9.03(목)	12.23(수)	8.06(목)	12.23(수)
		9.04(금)	12.24(목)	8.07(금)	12.24(목)
		9.07(월)	12.25(금)	8.10(월)	12.25(금)
		9.08(화)	12.28(월)	8.11(화)	12.28(월)
		9.09(수)	12.29(화)	8.12(수)	12.29(화)
		9.10(목)	12.30(수)	8.13(목)	12.30(수)
		9.11(금)	12.31(목)	8.14(금)	12.31(목)
		9.14(월)	1.01(금)	8.17(월)	1.01(금)
		9.15(화)	1.04(월)	8.18(화)	1.04(월)
		9.16(수)	1.05(화)	8.19(수)	1.05(화)
		9.17(목)	1.06(수)	8.20(목)	1.06(수)
		9.18(금)	1.07(목)	8.21(금)	1.07(목)
		9.21(월)	1.08(금)
				9.16(수)	2.02(화)
				9.17(목)	2.03(수)
				9.18(금)	2.04(목)
				9.21(월)	2.05(금)

※ 유의사항

- ① 실습기간의 경우 학생과 대학·기업(기관)이 협의하여 위 조건표의 최저 실습기간 이상으로 협약이 가능함.
- ② 토요일 및 법적 공휴일은 실습일자로 시작될 수 없음.
- ③ 현장실습은 평일 주5일 근무 원칙으로, 주말(토, 일요일)은 실습가능 기간에 포함될 수 없음.